

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А. Еськова

31 августа 2023 г.

Гражданское право

Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль «Реклама и связи с общественностью в отраслях и сферах деятельности»

рабочая программа дисциплины

Закреплена за

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному		108	Виды контроля в семестре:
в том числе:			Зачет 2
аудиторные занятия		54	
самостоятельная		53.7	
часов на контроль		0	
Форма обучения очно-заочная			
Часов по учебному		108	Виды контроля в семестре:
в том числе:			Зачет 3
аудиторные занятия		12	
самостоятельная		91.7	
часов на контроль		4	
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному		108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			зачет 1
аудиторные занятия		10	
самостоятельная		94	
часов на контроль		3.7	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 2
з.е.	3	3
Итого (за семестр)	108	108
Лекции	18	18
Практики	36	36
Контактная работа на аттестацию	0.3	0.3
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Самостоятельная работа	53.7	53.7
Индивидуальная контактная работа	0	
Контроль	0	0

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 3
з.е.	3	3
Итого (за семестр)	108	108
Лекции	4	4
Практики	8	8
Контактная работа на аттестацию	0.3	0.3
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Самостоятельная работа	91.7	91.7
Контроль	4	4

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 1
з.е.	3	3
Итого (за семестр)	108	108
Лекции	4	4
Практики	6	6
Контактная работа на аттестацию	0.3	0.3
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Самостоятельная работа	94	94
Контроль	3.7	3.7

стр. 3

Программу составил(и):

К.э.н. Фёдорова Елена Ивановна

Рецензент(ы):

*Директор рекламной-полиграфической
компании*

ООО «Структура печати» Гребнев Л.Е.

Рабочая программа дисциплины

Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

составлена на основании учебного плана:

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль «Реклама и связи с общественностью в отраслях и сферах деятельности»

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _30.08_ 2023 г. № _1_

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Лепина Татьяна Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Цель - формирование у студентов знаний в сфере гражданского права, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры с целью подготовки специалиста в области управленческой деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Гражданское право» являются:

- сформировать у студентов знания о гражданском праве в системе права России; предмете гражданско-правового регулирования; гражданско-правовом методе регулирования общественных отношений; содержании и видах гражданских правоотношений; субъектах гражданских правоотношений; объектах гражданских правоотношений; юридических фактах; сделках; способах и пределах осуществления гражданских прав; праве на защиту; гражданско-правовой ответственности; сроки в гражданском праве; вещных правах; наследовании; гражданско-правовой защите вещных прав; гражданско-правовом регулировании отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительном праве; авторском праве; патентном праве; праве на фирменное наименование и товарный знак; гражданско-правовом регулировании личных неимущественных отношений; содержании и видах гражданско-правовых договоров; заключении, применении и расторжении договоров; видах обязательств.
- сформировать у студентов умения и навыки юридически и логически грамотно действовать в повседневной жизни и профессиональной деятельности;
- обосновывать и выражать свою точку зрения по проблемам гражданского права;
- свободно оперировать юридическими категориями, публично выступать по вопросам гражданско-правовой тематики;
- подготовить студентов к нормотворческому, правоприменительному, правоохранительному, экспертно-консультационному и иным видам профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История России
2.1.2	Философия
2.1.3	Организационное поведение
2.1.4	Конфликтология
2.1.5	Политология
2.1.6	Социология
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Правовые основы PR
2.2.2	Право
2.2.3	Ознакомительная практика
2.2.4	Производственная практика
2.2.5	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.1: Использует необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения

Знать: правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения

Уметь: принимать управленческие решения

Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом правовых норм
УК-10.1: Понимает сущность коррупционного поведения, экстремисткой и террористической деятельности и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
Знать: сущность коррупционного поведения, экстремизму и терроризму
Уметь: определять взаимосвязь коррупционного поведения, экстремизма и терроризма с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
Владеть: навыками выявления коррупционного поведения, экстремизма и терроризма
УК-10.2: Анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму
Знать: правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму
Уметь: анализировать правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму
Владеть: навыками толкования и применения правовых норм в сфере противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму
ПК-1.1: Способен прогнозировать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности в соответствии с принципами социальной ответственности
Знать: алгоритм осуществления коммуникационных кампаний и мероприятий
Уметь: генерировать стратегические альтернативы осуществления коммуникационных кампаний и мероприятий и обосновывать их выбор
Владеть: навыками интеграции коммуникационных кампаний и мероприятий в систему управления коммуникационной деятельностью.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основную терминологию, используемую в курсе. • общие категории и понятия гражданского права, а также специальную терминологию, применяемую в гражданском обороте и гражданских правоотношениях; • субъектный состав гражданских правоотношений, права и обязанности субъектов данных правоотношений; • источники гражданского права, их соотношение по юридической силе; • общие черты и специфическое содержание федеральных законов, регулирующих гражданское правоотношения по различным аспектам; • особенности осуществления контроля за реализацией гражданских отношений
------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.2	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • правильно составлять и оформлять юридические документы; • применять правовые нормы, необходимые для реализации и защиты прав, свобод человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления, организаций
3.3	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; • способностью оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия Конституции РФ, компетентно аргументировать свою позицию; • анализом правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности • приемами публичной дискуссии по вопросам гражданского права; • навыками составления юридических документов правового содержания. • навыками решения конкретных задач в сфере рыночной экономики.

стр. 6

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Понятие гражданского права. Гражданское право в системе частного права России.	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
2.	Субъекты гражданского права.	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
3.	Объекты гражданских прав. Вещи и их классификация	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
4.	Основания возникновения изменения и прекращения гражданских	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		6
5.	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	6

6.	Понятие и условия гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	1	6
7.	Право собственности и другие вещные права. Защита права	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	6
8.	Обязательственное право и обязательства. Исполнение обязательств	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	1	6
9.	Гражданско-правовой договор. Отдельные виды договорных обязательств	2/1	6/2/4	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5.7

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очно-заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Понятие гражданского права. Гражданское право в системе	3/2	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
2.	Субъекты гражданского права.	3/2	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
3.	Объекты гражданских прав. Вещи и их классификация	3/2	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Основания возникновения изменения и прекращения гражданских	3/2	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
5.	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязательств	3/2	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	1	10

6.	Понятие и условия гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности	3/2	1/0/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	1	10
7.	Право собственности и другие вещные права. Защита права	3/2	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	1	10
8.	Обязательственное право и обязательства. Исполнение обязательств	3/2	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	10
9.	Гражданско-правовой договор. Отдельные виды договорных обязательств	3/2	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	1	11.7

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем	Семестр/Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Понятие гражданского права. Гражданское право в системе	1/1	1/0/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
2.	Субъекты гражданского права.	1/1	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
3.	Объекты гражданских прав. Вещи и их классификация	1/1	1.5/0.5/1	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Основания возникновения и изменения и прекращения	1/1	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
5.	Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей	1/1	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	1	10

6.	Понятие и условия гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности	1/1	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	1	10
7.	Право собственности и другие вещные права. Защита права собственности и	1/1	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	1	10
8.	Обязательственное право и обязательства. Исполнение обязательств	1/1	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	2	10
9.	Гражданско-правовой договор. Отдельные виды договорных обязательств	1/1	1/0.5/0.5	УК-2.1 УК-10.1 УК-10.2 ПК-1.1	6.1.1.1 6.1.1.3	1	14

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Гражданское право как отрасль российского права (понятие, предмет, метод, принципы, система и источники).
2. Гражданские правоотношения (понятие, структура, виды, основания возникновения).
3. Способы защиты гражданских прав.
4. Граждане, государство, государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских правоотношений.
5. Юридические лица (понятие, классификация, порядок создания, реорганизации и ликвидации).
6. Акционерное общество.
7. Общество с ограниченной и дополнительной ответственностью.
8. Производственный кооператив.
9. Унитарные предприятия.
10. Некоммерческие организации.
11. Объекты гражданских прав.
12. Сделки.
13. Представительство и доверенность.
14. Срок в гражданском праве. Исковая давность.
15. Право собственности и другие вещные права.
16. Ограниченные вещные права.
17. Защита права собственности и других вещных прав.
18. Обязательственное право.
19. Способы обеспечения исполнения обязательств.
20. Ответственность за нарушение обязательств.
21. Общие положения о договоре (понятие, классификация, содержание, заключение, изменение и расторжение).
22. Договор купли-продажи
23. Договор розничной купли-продажи.
24. Поставка товаров. Контрактация.
25. Энергоснабжение.
26. Мена и дарение.
27. Договор ренты.
28. Договор аренды.
29. Прокат.
30. Аренда транспортных средств.
31. Договор лизинга.
32. Договор подряда.
33. Договор возмездного оказания услуг.
34. Договор перевозки.
35. Договор займа и кредитный договор.
36. Договор банковского вклада и банковского счета.
37. Договор финансирования под уступку денежного требования.
38. Договор хранения.
39. Страховые обязательства.
40. Договор доверительного управления имуществом.

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов (эссе, рефератов):

1. Гражданское право в системе права России;
2. Предмет и метод гражданско-правового регулирования;
3. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений;
4. Граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений;
5. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды;
6. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; сделки
7. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту;
8. Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; сроки в гражданском праве;
9. Собственность и ее правовые формы, понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав;
10. Наследование, гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав;
11. Исключительное право (интеллектуальная собственность); право на фирменное наименование и товарный знак;
12. Муниципальная собственность
13. Государственная собственность
14. Частная собственность, её формы и реализация.

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 30 » 08 2023 г. протокол № 1, являются

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольная работа, практические задания, доклад, реферат, кейс, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1 Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.С. Болтанова, Н.В. Багрова, Т.Ю. Баришпольская [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болтановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 515 с.— Режим доступа:<https://znanium.com/catalog/document?id=424010>

6.1.1.2.Гражданское право. Особенная часть : учебник / под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болтановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 583 с.— Режим доступа:<https://znanium.com/catalog/document?id=424012>

6.1.1.3 Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 614 с.— Режим доступа:<https://znanium.com/catalog/document?id=392528>

6.1.1.1 Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под ред. Б. М. Гонгало. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2021. - 602 с.— Режим доступа:<https://znanium.com/catalog/document?id=392529>

6.1.2. Дополнительная литература

6.1.1.2 Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник. В 2 томах.Том 2 / под ред. Б.М. Гонгало. - М. : Статут, 2018. - 560 с. - ISBN 978-5-8354-1441-3. - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/1014802>

1. 6.1.1.3 Гражданское право. Часть вторая : учеб.пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. — (ВО:Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1644-2> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/614851>

6.1.2. Дополнительная литература

- 6.1.2.1 Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.3 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.4 Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.5 Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.6. Суханов, Е.А. Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики [Электронный ресурс] :сборник статей / Е.А. Суханов. - М. : Статут, 2018. - 640 с. - ISBN 978-5-8354-1447-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1014798>
- 6.1.2.7 Гражданское право. Часть первая : учеб.пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. — (ВО:Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1644-2> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/614851>
- 6.1.1.8 Гражданское право. Часть вторая : учеб.пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. — (ВО:Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1644-2> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/614851>
- 6.1.2.9. Гражданское право: учебник: В 2 т. / под ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - (ВО)
- 6.1.2.11. Гуев А.Н. Гражданское право: Учебник в 3 т.- М., 2020.
Корнеева И.Л. Гражданское право РФ. М.:ИНФРА-М, 2019.-486 с.

6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет» Официальный сервер органов власти РФ. URL: <http://www.gov.ru/>

- 6.2.1 Официальный сайт Губернатора (Главы)Вашего региона.
- 6.2.2 Официальный сайт Правительства Вашего региона
- 6.2.3 Официальный сайт законодательного органа Вашего региона.
- 6.2.4 Официальный сайт Территориального органа ФСГС Вашего региона.
- 6.2.5 Официальные сайты МО.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1. ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019,
- 6.3.1.2. Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.3. MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.4. Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
- 6.3.1.5. OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
- 6.3.1.6. NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
- 6.3.1.7. WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
- 6.3.1.8. MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
- 6.3.1.9. AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
- 6.3.1.10. LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.2.1 Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>

6.3.2.2 Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
6.3.2.3 Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.4 Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/
6.3.2.5 Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.6 Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.7 Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.8 Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных,
6.3.2.9 Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.10 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС,
6.3.2.11 Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
6.3.2.12 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http:// www.ecsocman.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 306
7.2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7.3. Столы учебные, жалюзи, стулья, часы, картины, доска меловая, информационные стенды по нормам права, плакат «Государственный флаг, герб, гимн РФ», кафедра

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

.Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к экзамену/зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен/зачет.